



Õpilaste puudumiste seire ja õpilünkade ennetamise juhised

Heaks kiidetud õppenõukogu poolt 31.08.2026

Kinnitatud dir. kk 31.08.2026 nr 1-3/2026/11

Juhise eesmärk on:

- märgata õpilaste korduvaid ja mahukaid puudumisi võimalikult varakult;
- ennetada puudumistest tulenevaid õpilünki ja õpitulemuste langust;
- tagada, et õpilane saab puudunud õppematerjali mõistlikus mahus omandada;
- toetada õpilast ja peret enne probleemide süvenemist;
- jagada selgelt vastutust klassijuhataja, aineõpetajate, sotsiaalpedagoogi, psühholoogi, õppejuhi ja koolijuhi vahel;
- tagada järjepidev koostöö lapsevanema ning vajadusel kohaliku omavalitsuse spetsialistidega.

Põhimõtted

Puudumine ei tohi automaatselt tähendada õpilünka. Iga märgatava puudumise korral vaatame lisaks puudumise põhjusele ka seda, kuidas on tagatud õpilase õppetöö jätkumine.

Märkame varakult

Puudumisi jälgitakse regulaarselt. Tähelepanu pööratakse nii põhjendatud kui ka põhjendamata puudumistele. **Suur puudumiste hulk on tähelepanu vajav olukord ka siis, kui kõik puudumised on põhjendatud.**

Tegutseme kiiresti: Kui puudumiste hulk või muster tekitab muret, võetakse lapsevanemaga ühendust esimesel võimalusel. Vajadusel toimub vestlus õpilase ja lapsevanemaga.

Kokkulepped on konkreetsed: Vestluse tulemusena fikseeritakse vajadusel kirjalik kokkulepe.

Õpilast toetatakse, mitte ei karistata puudumise eest: Puudumise tõttu tekkinud õpilünka lahendamisel lähtume õpilase vajadustest ja võimalustest. Õpilasele antakse mõistlik võimalus puudunud materjali omandamiseks.

Puudumiste seire

Iga klassijuhataja vaatab vähemalt **kord kahe nädala jooksul** üle oma klassi õpilaste puudumised.

Klassijuhataja ei pea iga õpilase kohta koostama pikka aruannet. Fookuses on **erandite ja tähelepanu vajavate õpilaste kiire väljatoomine**.

Tegevused	Tavapärane seire Õpilase puudumised ei ole tekitanud märgatavat õpilünka Eraldi sekkumist ei ole vaja	Puudumised vajavad tähelepanu Õpilasel on lühikese perioodi jooksul palju puudumisi või puudumiste muster hakkab mõjutama õppetööd.	Korduv või ulatuslik probleem puudumistega Õpilase puudumised on ulatuslikud või korduvad ning õppetöös on tekkinud märgatavad lüngad	Kokkuleppeid ei täideta, puudumiste probleem süveneb Õpilane ei täida kokkuleppeid, lapsevanem ei tee kooliga koostööd, puudumised jätkuvad, õpilüngad süvenevad, koolis rakendatud meetmed ei ole tulemust andnud.
Klassijuhataja	- jälgib puudumisi, koostab aruande, kus kajastub: 1. õpilane; 2. puudumiste maht perioodil; 3. kas puudumised on peamiselt põhjendatud, põhjendamata, korduvad/ebaregulaarsed; 4. kas puudumised mõjutavad õppetööd või õpitulemusi; 5. kas lapsevanemaga on ühendust võetud;	- selgitab välja puudumiste põhjuse ja mõju õppetööle - vestlus õpilasega - võtab ühendust lapsevanemaga - lepib kirjalikult kokku, kuidas puudunud materjal omandatakse - kaasab vajadusel sotsiaalpedagoogi/ psühholoogi	- Klassijuhataja annab juhtumi üle sotsiaalpedagoogile ja teavitab õppejuhti.	

	6. kas vajatakse täiendavat sekkumist või tuge.			
Aineõpetaja	- võimaldab puudunud materjaliga järjele saada	- annab klassijuhatajale teada õpilase puudumistest - kaardistab tekkinud õpilüngad -annab klassijuhatajale sisendi vestluseks lapsevanemaga ja kirjaliku kokkuleppe tegemiseks - vajadusel osaleb vestlusel -annab klassijuhatajale/ sotsiaalpedagoogile tagasisidet	- aitab koostada konkreetse õppetöö järeleaitamise plaani - lepib kokku tegevused, tähtajad - annab klassijuhatajale/ sotsiaalpedagoogile tagasisidet	
Sotsiaalpedagoog	- on kursis klassijuhatajate aruannetega puudumiste kohta	-osaleb vajadusel vestlusel lapsevanema ja lapsega -jälgib kokkulepete täitmist - kaasab vajadusel psühholoogi	- võtab ühendust lapsevanemaga; - korraldab õpilase ja lapsevanemaga vestluse - lepib kokku tegevused, tähtajad ja vastutajad - jälgib kokkulepete täitmist - teeb koostööd aineõpetajate, klassijuhataja, psühholoogi ja õppejuhiga. - vajadusel koostatakse õpilasele individuaalne tugiplaan või rakendatakse muid koolis olemasolevaid tugimeetmeid.	- dokumenteerib senised tegevused ja kokkulepped - arutab juhtkonnaga järgmisi tegevusi ja teeb vastavad ettepanekud -vajadusel pöördub KOV spetsialistide poole -teavitab lapsevanemat edasistest tegevustest

Juhtkond			- osaleb vajadusel vestlusel lapsevanemaga - aitab otsida lahendusi õpilase individuaalseks teotamiseks	- arutatakse olukorda koosolekul - vajadusel suheldakse KOV spetsialistidega
----------	--	--	--	---

Vestluse põhimõtted

Kui puudumiste hulk on muutunud märgatavaks, ei jääda ootama järgmise trimestri või õppeperioodi lõppu.

Lapsevanemaga võetakse ühendust võimalikult kiiresti.

Vestluse eesmärk on välja selgitada:

1. Mis on puudumiste põhjus?
2. Kas õpilase puudumised on seotud tervise, pereolukorra, motivatsiooni, koolikeskkonna või mõne muu teguriga?
3. Kuidas puudumised mõjutavad õpilase õppimist?
4. Millised õpilüngad on tekkinud?
5. Millist tuge vajab õpilane koolilt?
6. Mida saab teha kodu?
7. Milles lepime konkreetselt kokku?

Vestlus lõpeb alati võimalusel **konkreetsel kokkuleppega**, mitte üksnes soovitusel „rohkem koolis käia“.

Õpilünkade likvideerimise kokkulepe

Kui puudumiste tõttu on tekkinud õpilünk, fikseeritakse vähemalt järgmised punktid:

1. Puudunud õppeaine ja teema
2. Mida õpilane peab omandama?
3. Millised tööd tuleb teha?
4. Millist tuge õpilane saab?
5. Kes õpilast toetab?
6. Töö/ teadmiste kontrolli tähtaeg.
7. Kes jälgib kokkulepete täitmist?